



EDITAL DE LICITAÇÃO

O Município de Urandi– BA, torna público que se encontra aberta no setor de Licitação, situada à Rua Sebastião Alves de Santana, nº 57, Centro, Urandi/BA, licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, com a finalidade de REGISTRAR PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS, CÂMARAS E PROTETORES DESTINADOS A FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PERTENCENTES AO MUNICÍPIO DE URANDI - BA.

O pregão será realizado pela pregoeira Conceição Maria Policiano nomeada através da Portaria Nº. MU-063/2019 e sua Equipe de Apoio nomeada através da portaria Nº. MU-0014/2019.

Rege a presente licitação as normas contidas neste Edital, Lei Federal 10.520 de 17/07/02, regulamentada pelo Decreto n° 3.555, de 08/agosto/2000, alterado pelos Decretos n° 3.693, de 20/dezembro/2000, e 3.784, de 06/abril/2001, a Lei Complementar n° 123 de 14 dezembro de 2006, Lei Complementar n° 147/2014 de 07 de agosto de 2014, e no que couber, na Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores, e de demais normas pertinentes, além do Decreto Municipal de SRP n° 181/2016, de 12 de dezembro 2016.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 024/2020	PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2020
TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE	

DATA: 18 DE MAIO DE 2020
HORÁRIO: 08:00 HORAS
LOCAL: RUA SEBASTIÃO ALVES DE SANTANA, Nº 57, CENTRO
SALA DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

OBS. DEVIDO A PANDEMIA DO CORONAVÍRUS - COVID 19 QUE ASSOLA O NOSSO PAÍS, PEDIMOS PARA QUE OS LICITANTES COMPAREÇAM USANDO MÁSCARAS DE PROTEÇÃO NO REFERIDO CERTAME.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

1 – DO OBJETO

1.1 – A presente licitação tem por objeto a finalidade de registrar preços para futura e eventual aquisição de pneus, câmaras e protetores destinados a frota de veículos e máquinas pertencentes ao Município de Urandi - BA, em conformidade com os dispositivos do anexo I, deste Edital, por meio de fornecimento parcelado por um período de 12 (doze) meses..

1.2 - Os itens listados no ANEXO I, não necessariamente serão adquiridos em sua totalidade. Os mesmos são quantidades estimadas, sendo considerados apenas para fins de adjudicação e posterior assinatura da Ata de Registro de Preços. As licitantes para as quais forem adjudicados os itens obterão apenas o direito e a exclusividade de fornecimento dos referidos itens até o término da vigência contratual. Alertamos a todos os licitantes, para fins de seus planejamentos orçamentários que os mesmos não estão obrigados a adquirir previamente o material constante do ANEXO I. O Município de Urandi/BA, não se responsabilizará por prejuízos financeiros, não cabendo por parte dos licitantes qualquer recurso sob alegação da expectativa da compra por parte do Município.

1.3 – A quantidade estimada para o presente processo licitatório, relacionado no edital de embasamento, serve apenas como orientação, não constituindo sob hipótese alguma garantia de faturamento.



2 – ESCLARECIMENTOS INICIAIS E CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 - O Sistema de Registro de Preços (SRP) é conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à aquisição futura de bens, onde as empresas disponibilizam bens e serviços a preços e prazos certos e registrados em documento específico denominado Ata de Registro de Preços. Neste Sistema, as aquisições são feitas quando melhor convier aos órgãos que integram a Ata, sem, no entanto, estarem necessariamente obrigados a contratar com os fornecedores vencedores do certame.

2.2 – Nesta licitação será firmada uma Ata de Registro de Preços que é um documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para a futura contratação, onde os fornecedores manterão seus preços registrados, durante o período de 12 (doze) meses, tornando-os disponíveis, caso o Município de Urandi necessite efetuar as aquisições nas quantidades julgadas necessárias e aos mesmos preços registrados no certame.

2.3 – Poderão participar do certame todas as pessoas jurídicas interessadas pertencentes ao ramo de atividade do objeto de licitação que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste edital e seus anexos, arcando os licitantes com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação das propostas.

2.4 – Não será admitida nesta licitação a participação de:

2.4.1 – Empresas que estejam sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar no âmbito da União, Estados, Distrito Federal, Município se nas respectivas entidades da administração indireta, ou tenham sido suspensas de participar de licitação e impedidas de contratar como Município de Urandi/BA;

2.4.2 – Pessoas Jurídicas das quais participem, seja a qualquer título, dirigentes ou servidores do Município de Urandi – BA, conforme artigo 9º da Lei de Licitações e Contratos.

2.4.3 – Que incorrer nas penalidades previstas no Art. 87, incisos III e IV, da Lei nº 8.666/93;

2.4.4 – Em Consórcio.

2.5 – Cópia deste Edital e seus anexos estarão, a partir da data da publicação de seu resumo em Diário Oficial do MUNICÍPIO, no site – www.urandi.ba.gov.br, à disposição dos interessados. Outras informações sobre a licitação serão prestadas pela pregoeira e equipe de apoio na sala da CPL-Comissão Permanente de Licitação através do E-mail: cpl.urandi@gmail.com

3 – DOS ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

3.1 – Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer licitante poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão, devendo protocolar o pedido de esclarecimento e o pedido de impugnação na sede da Prefeitura Municipal de Urandi, no Setor de Licitação e Contratos, localizada na Rua Sebastião Alves de Santana, nº 57, Centro Administrativo, Urandi – BA, não sendo aceitos, em nenhuma hipótese, aqueles encaminhados via fax ou por meio eletrônico, cabendo a pregoeira decidir sobre o requerimento no prazo de 24 (vinte e quatro) horas;

3.1.1 – O pedido de esclarecimento poderá ser feito via E-mail: cpl.urandi@gmail.com

3.2 - A petição deverá ter: Cabeçalho em todas as folhas, contendo todos os dados que identifiquem o licitante; número do Pregão e do Processo e será dirigida à autoridade subscritora do Edital;

3.2.1 – Caso seja acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame;

3.3 – Decairá do direito de impugnar os termos do Edital, por falhas ou irregularidades, o licitante que não o fizer até às 12h00min (doze) horas do segundo dia útil que anteceder a data de realização da Sessão Publico Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

4 – DO CREDENCIAMENTO (FORA DOS ENVELOPES)

4.1. - PESSOA JURÍDICA

4.1.1 - Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

4.1.1.1 - Tratando-se de representante estatutário legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

4.1.1.2 – Tratando-se de procurador, o instrumento de procuração público ou particular (poderá ser utilizado o modelo do Anexo III deste Edital) com firma reconhecida do qual constem poderes específicos para formular



lances, negociar preço, interpor recursos, desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados no item 4.1.1.1, que comprove os poderes do mandante para a outorga;

4.1.1.3 – Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, documento que comprove esta condição (poderá ser utilizado o modelo no Anexo VII deste edital).

4.1.1.4 – **Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação, conforme modelo do Anexo IV do Edital.** Observando que todo o teor do conteúdo no modelo deverá constar na declaração a ser entregue no certame.

4.2 – O representante de licitante presente à sessão deverá identificar-se exibindo cópia com o original do documento oficial de identificação.

4.3 – Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

4.4 - A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa da pregoeira.

4.5 – A não apresentação ou ainda a incorreção insanável de quaisquer dos documentos de credenciamento, impedirá a participação da licitante no presente certame. Neste caso, o(s) portador(es) dos envelopes poderá(ão) assistir apenas como ouvinte(s), não podendo rubricar documentos ou fazer qualquer observação em ata ou mesmo de se manifestar ou interferir no desenvolvimento dos trabalhos.

4.6 – A fim de assegurar a inviabilidade/extravio dos documentos já analisados e rubricados, fica estabelecido que:

4.6.1 – O acesso aos documentos de Credenciamento por parte dos licitantes, após a Primeira fase do certame (credenciamento), depois de rubricados por todos os participantes (licitantes), estará automaticamente vetado, salvo autorização expressa da Pregoeira e Equipe de Apoio.

5 – DOS ENVELOPES PARA PARTICIPAÇÃO

5.1 - A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 envelopes fechados e indevassáveis respectivamente, contendo em sua parte externa, além do nome do proponente e todos os dados que identifiquem o licitante, os seguintes dizeres:

Envelope nº 1 – Proposta de Preços

À Prefeitura Municipal de Urandi/BA

Pregão nº 011/2020

Razão Social do Proponente:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

Envelope nº 2 – Habilitação

À Prefeitura Municipal de Urandi/BA

Pregão nº 011/2020

Razão Social do Proponente:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

5.2 - A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado do licitante, processada em computador ou datilografada, redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas devidamente datada, assinada e rubricadas todas as folhas pelo representante legal do licitante proponente.

5.3 – Todos os documentos necessários à participação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas, por servidor público autorizado ou cópia acompanhada do original para autenticação pela pregoeira ou por membro da Equipe de Apoio.

6 – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA

6.1 - A proposta de preço deverá ser **legível** e conter os seguintes elementos:

6.1.1 – Cabeçalho, em todas as folhas, contendo todos os dados que identifiquem o licitante;



6.1.2 – Número do Pregão e do Processo;

6.1.3 - Descrição do objeto da presente licitação, com a indicação da **marca, modelo, referência, versão e demais características, deverão ser informados, obrigatoriamente, no Formulário da Proposta.**

6.1.4 – Preço unitário e total, em moeda corrente nacional, em algarismo, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. **Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação.**

6.1.5 – **Os produtos cotados nas propostas de preços devem ter suas características originais mantidas, não podendo nenhuma alteração ou adaptação ser realizada de modo a comprometer o desempenho original de fábrica.**

6.1.6 – **Os Licitantes deverão apresentar dentro do Envelope proposta os Certificados do INMETRO para cada item cotado.**

6.1.6.1. A não apresentação do referido documento acarretará a desclassificação da proposta da licitante.

6.1.7 – Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias.

6.2 - Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital.

6.3 – Serão desclassificadas as propostas que:

6.3.1 – Não atendam às exigências e requisitos estabelecidos neste Edital ou imponham condições;

6.3.2 – Apresentem valores manifestamente inexequíveis;

6.3.3 – Sejam omissas, vagas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de impedir o julgamento.

6.4 – Poderão ser cotados números até 02 (duas) casas após a vírgula.

6.5 – Não serão motivos de desclassificação as simples omissões irrelevantes para o entendimento da proposta e que não causem prejuízo à Administração.

6.6 – O preço ofertado, salvo hipóteses legais, permanecerá fixo e irrevogável.

6.7 – Durante a etapa de lances só será permitido o uso de celulares para a consulta de preços sob autorização da pregoeira, pelo prazo máximo de 3 (três) minutos. Quando convocado pela pregoeira, o licitante desejar efetuar ligações para consulta de preços, fora da sala da sessão, ou estiver ausente da sala de licitações seja qual for o motivo, o mesmo perderá o direito ao lance e será excluído da etapa de lances para aquele lote.

6.8 – A fim de assegurar a inviabilidade/extravio dos documentos já analisados e rubricados, fica estabelecido que:

6.8.1 – O acesso aos documentos de Proposta de Preço por parte dos licitantes, após a Segunda fase do certame (proposta de preço e negociação de preço), depois de rubricados por todos os participantes (licitantes), estará automaticamente vetado, salvo autorização expressa da Pregoeira e Equipe de Apoio.

7 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO”

7.1 - O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

7.2 - HABILITAÇÃO JURÍDICA

7.2.1 - Registro comercial, no caso de empresa individual;

7.2.1.1 – Certificado da condição de microempreendedor individual;

7.2.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor ou última alteração se nesta constar o objeto social e administração da empresa, devidamente registrado na Junta Comercial em se tratando de sociedades comerciais;

7.2.3 - Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea 7.2.2, deste subitem;

7.2.4 - Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

7.2.5 – Cédula de Identidade e Prova de inscrição no Cadastro de pessoa Física - CPF, (do titular ou sócio-administrador da empresa);

7.2.6 – Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.



- 7.2.7 – Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
7.2.8 – Alvará de Localização e Funcionamento expedido pela Prefeitura Municipal da cidade onde estiver estabelecido.
7.2.9 – Declaração da empresa licitante de que cumpre o disposto no inciso XXXIII, art. 7º da Constituição Federal, no que diz respeito ao trabalho de menores, conforme Anexo V deste Edital.
7.2.10 – Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, conforme Anexo VI.

7.3 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- 7.3.1 - prova de regularidade com as **Fazendas Estadual e Municipal**, relativa à sede do licitante;
7.3.2 – prova de regularidade relativos aos **Tributos Federais e à Dívida Ativa da União** (Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014);
7.3.3 – prova de regularidade para com o **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**;
7.3.4 – prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa (**CNDT**).
7.3.5 - Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.
7.3.6 Para habilitação de microempresas ou empresas de pequeno porte será obrigatória a apresentação dos documentos indicados no subitem 7.3, deste Edital, ainda que os mesmos veiculem restrições impeditivas à referida comprovação.
7.3.6.1 A comprovação de que trata o subitem 7.3 deverá ser efetuada mediante a apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeitos de negativas, **no prazo de cinco dias úteis**, contado a partir do momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração.

7.4 - QUALIFICAÇÃO ECONOMICA FINANCEIRA

- 7.4.1- Certidão Negativa de Falência ou Recuperação expedida pelo poder judiciário da sede da pessoa jurídica, com validade não superior a 60 (sessenta) dias.
7.4.2 - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta.

7.4.2.3 - Fica desobrigado de apresentar o Balanço Patrimonial as microempresas e empresas de pequeno porte, conforme regulamenta o Art. 3º do Decreto Federal 8.538 de 06 de outubro de 2015.

- 7.4.2.4 – Declaração de Optante ou Não Optante do Simples Nacional.
7.4.3 – A fim de assegurar a inviabilidade/extravio dos documentos já analisados e rubricados, fica estabelecido que:
7.4.3.1 – O acesso aos documentos de Habilitação por parte dos licitantes, após a Terceira fase do certame (Habilitação), depois de rubricados por todos os participantes (licitantes), estará automaticamente vetado, salvo autorização expressa da Pregoeira e Equipe de Apoio.

7.5 – DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

- 7.5.1 – Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 60 (sessenta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.
7.5.2 – A ausência de documento ou a apresentação dos documentos de habilitação em desacordo com o previsto neste título inabilitará o licitante;
7.5.3 – Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo o original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada.
7.5.4 – Sob pena de inabilitação, todos os documentos deverão estar em nome do proponente e, preferencialmente, com número do CNPJ e com o endereço respectivo, observando ainda o que segue, conforme preceitua a legislação vigente:
7.5.4.1 – Se o proponente for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;
7.5.4.2 – se o proponente for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.



7.6 - Os documentos exigidos na fase de Habilitação e que forem regularmente apresentados na fase de Credenciamento, ficam dispensados de apresentação.

7.7 – A pregoeira, manterá, em seu poder, os documentos das demais licitantes pelo prazo de 30 (trinta) dias após a homologação da licitação, devendo as licitantes retirá-los ao fim deste período, sob pena de inutilização dos mesmos.

8 – DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

8.1 – No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

8.2 – Encerrada a fase de credenciamento, a pregoeira declarará aberta a Sessão do Pregão, oportunidade em que não mais se aceitará novos licitantes, dando-se início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta e a Documentação de Habilitação, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.

8.3 – A análise das propostas pela pregoeira visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

8.3.1 – Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;

8.4 – No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

8.5 – Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

8.6 – As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

8.6.1 – Seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% superiores àquela;

8.6.2 – Não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3(três).

8.6.3 – No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

8.7-A pregoeira convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

8.8 – A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

8.9 – Os lances deverão ser formulados por lote, em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima, que será estipulada pela pregoeira no ato do pregão, aplicável inclusive em relação ao primeiro.

8.10 – Na licitação será assegurado, como critério de desempate contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

8.10.1 – Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;

8.10.2 – Para efeito do disposto na cláusula anterior, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

8.10.2.1 - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

8.10.2.2 - Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item 8.10.2.1, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos §§ 1º e 2º do artigo 44 da Lei Complementar nº 123/06, conforme o caso e modalidade licitatória, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

8.10.2.3 – No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos §§ 1º e 2º do artigo 44 da Lei Complementar nº 123/06, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

8.11 – Na hipótese da não-contratação das microempresas e empresas de pequeno porte, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

8.12 – O disposto anteriormente em relação às microempresas e empresas de pequeno porte só se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

8.13 – A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances, com exceção da melhor proposta.



8.14 – A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela pregoeira, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

8.15 - A pregoeira poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

8.16 - Após a negociação, se houver, a pregoeira examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

8.16.1 – **Caso haja lance de preço e, por conseguinte, a diminuição do valor inicial da proposta, a redução do preço deverá ser distribuída de forma idêntica entre os itens que compõem o lote, aplicando-se o percentual reduzido em cada um deles.**

8.17 - A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

8.18 - Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

8.19 - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação, poderão ser sanadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

8.19.1 - verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

8.20 - A verificação será certificada pela pregoeira e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

8.20.1 - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

8.21 - Para aferir o exato cumprimento das condições estabelecidas no subitem 7.3, a pregoeira, se necessário, diligenciará junto ao Cadastro Geral de Fornecedoros do Município de Urandi/BA.

8.22 – Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

8.23 - Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, a pregoeira examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

8.24 – Da Sessão lavrar-se-á Ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, e que, no final será assinada pela pregoeira e Equipe de Apoio.

9 - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

9.1 - No final da sessão, o licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.2 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pela pregoeira à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

9.3 – As razões e contra-razões recursais deverão ser protocoladas no setor de Licitação do município e Urandi BA até às 12h00minh do último dia do prazo, não sendo aceitos, em nenhuma hipótese, aqueles encaminhados via fax ou por meio eletrônico.

9.4 - Interposto o recurso, a pregoeira poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

9.5 – Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias úteis. Sendo decididos e constatados a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

9.6 - O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.7 - A adjudicação será feita **por lote** do objeto.

10- DA FISCALIZAÇÃO E EXECUÇÃO

10.1 – O setor competente para autorizar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação será o Departamento de Compras, observados os Artigos 73 a 76, da Lei Federal nº 8.666/93, sendo que o mesmo poderá delegar tais poderes, a seu exclusivo critério, aos outros órgãos da Administração Direta.



10.2 – A Administração Municipal reserva-se o direito de não receber o objeto desta licitação em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato e aplicar o disposto no Art. 24, inciso XI da Lei Federal nº 8.666/93.

10.3 – A licitante comprometer-se-á a dar total garantia quanto à qualidade dos itens, bem como efetuar a substituição imediata, e totalmente às suas expensas de qualquer produto entregue comprovadamente adulterado ou contaminado sem prejuízo das medidas judiciais cabíveis. Sendo facultado à contratante a execução e/ou acompanhamento de testes periódicos da qualidade dos itens, bem como acesso às notas fiscais/faturas fornecidas pelas distribuidoras.

10.4 - Na hipótese de se atingir o limite inicialmente estimado para contratação, o Município de Urandi, para atender a seus interesses, poderá aumentar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65, da Lei nº 8.666/93.

10.5 - O setor de compras avaliará o mercado constantemente, promovendo, se necessário, as negociações ao ajustamento do preços registrados.

10.6 - Se o preço inicialmente registrado tornar-se superior ao praticado no mercado, o setor de compras negociará com o fornecedor sua redução, caso contrário poderá requerer, por escrito, o cancelamento do registro do seu preço, devendo anexar ao requerimento documentação comprobatória.

10.7 - O fornecedor, antes de ser convocado para a retirada da Nota de Empenho, poderá requerer ao setor de compras, por escrito, o cancelamento do registro, se o preço de mercado tornar-se superior ao registrado ou por outro motivo superveniente, devendo apresentar documentação comprobatória do fato alegado, ressalvada a possibilidade de reequilíbrio econômico-financeiro, nos termos da alínea “d”, do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8.666/93.

10.7.1 - Nessa hipótese, ocorrendo o cancelamento, o fornecedor ficará exonerado da aplicação de penalidade.

10.8 - Cancelados os registros, o Município de Urandi poderá convocar os demais fornecedores, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

10.8.1 - Não havendo êxito nas negociações, e não existindo mais preços registrados, o Município de Urandi procederá à revogação, relativamente ao item que restar frustrado.

10.9 - Na hipótese de se atingir o limite inicialmente estimado para contratação, o Município de Urandi, para atender a seus interesses, poderá aumentar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65, da Lei nº 8.666/93.

11 – DO PAGAMENTO

11.1 – Os pagamentos decorrentes da concretização do objeto desta licitação serão efetuados no máximo em até 30 (trinta) dias, após a entrega dos materiais constantes da ordem de Fornecimento e apresentação dos documentos fiscais devidos.

11.2 – Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo para pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

12 - DAS OBRIGAÇÕES

12.1 – Obrigações da licitante contratada

12.1.1 - Efetuar o fornecimento de acordo com a planilha de especificações, observada ainda a qualidade do produto cotado pela proponente ora contratada, no prazo máximo **de 72 (setenta e duas) horas**, a contar da entrega da ordem de fornecimento ao fornecedor, devido à urgência, de acordo com a necessidade apresentada pela secretaria requisitante, em lugar determinado pelo setor de compras.

12.1.2 Em caso de descumprimento do item 12.1.1, será aplicada todas as penalidades legais.

12.1.3 - Assumir integralmente a responsabilidade pelas despesas relativas a encargos fiscais, trabalhistas, previdenciárias, e de ordem de classe, indenizações civis e quaisquer outras que forem devidas a funcionários da empresa, ficando o Município de Urandi – BA, isento de qualquer vínculo empregatício com os mesmos.

12.1.4 - Responsabilizar-se pela qualidade do objeto atentando para as especificações técnicas exigíveis.

12.2 – Obrigações da Prefeitura:



- 12.2.1 – Acompanhar e fiscalizar a entrega do objeto de acordo com o constante na planilha de especificações, observada ainda a marca cotada pela proponente ora contratada.
- 12.2.2 - Efetuar o pagamento nos termos da cláusula 11.
- 12.2.3 – Notificar a Contratada através do Departamento de Compras, fixando-lhe prazo para corrigir eventuais irregularidades na execução do objeto deste processo.
- 12.2.4 - Realizar o controle do recebimento dos serviços recebidos, qualitativa e quantitativamente, visando, inclusive, que não se exceda o limite estimado para a contratação.

13 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1 - Os objetos desta licitação deverão ser entregues de forma parcelada, **durante 12 (doze) meses**, conforme requisição das secretarias solicitantes.

13.2 – Homologado o julgamento, o licitante vencedor será convocado para assinar a Ata de Registro de Preços, devendo fazê-lo no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação, salvo motivo justificado e devidamente aceito pela Administração, podendo solicitar a prorrogação do prazo, uma única vez, e por igual período, conforme estatui o parágrafo primeiro do art. 64 da Lei nº 8.666/93, sob pena de sujeitar-se às sanções legais previstas neste edital;

13.3 - O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

13.4 – como condição para celebração da Ata de Registro de Preços, o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação.

13.5 – quando o proponente vencedor não apresentar situação regular, no ato da assinatura da ata de registro de preços, ou recusar-se a assinar à mesma, injustificadamente, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação para assinatura da ata de registro, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

14 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1 – Ocorrendo inadimplemento na execução total ou parcial do avençado, o adjudicatário ficará sujeito a penalidades, garantia prévia defesa em regular processo administrativo, a ser conduzido pelo órgão de Administração, salvo justificativas expressas aceitas, a saber:

14.2 – O licitante que ensejar o retardamento da execução da licitação, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, e, se for o caso, descredenciado no SICAF pelos órgãos competentes, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais;

14.3 - Ao licitante que descumprir total ou parcialmente as obrigações previstas no contrato, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Pública, e eventuais responsabilidades civis e criminais:

- a) multa diária de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) sobre o valor atualizado do objeto licitado pelo atraso injustificado no prazo da prestação do serviço conforme subitem 12.1.1;
- b) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total da parcela em atraso;

14.3.1 - O valor da multa aplicada deverá ser recolhido na Secretaria Municipal de Fazenda, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da respectiva notificação.

15 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 - É facultada a pregoeira ou à Autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada à inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.



15.2 - Fica assegurado ao Município o direito de no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

15.3 - Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o Município não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

15.4 - O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

15.5 - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido.

15.6 - Na análise da documentação e no julgamento das Propostas Comerciais, a pregoeira poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

15.7 - Toda a documentação apresentada neste Edital e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

15.8 - A pregoeira, no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras, durante o certame, e relevar omissões e erros formais, observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, conforme disposto no § 3º, do art. 43 da Lei Federal nº 8.666/93.

15.9 - Se houver solicitação de documentos, estes deverão ser apresentados em original ou em cópia autenticada por cartório, sendo possível, ainda, a autenticação dos mesmos pela pregoeira ou Equipe de Apoio.

15.10 - O não cumprimento da diligência poderá ensejar a desclassificação da proposta ou a inabilitação do licitante.

15.11 - A participação do licitante nesta licitação implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste edital, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

15.12 - A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo o Município de Urandi revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação.

15.13 - A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à contratação do objeto licitado.

15.14 - O Município de Urandi poderá prorrogar, por conveniência exclusiva, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

15.15 - Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela pregoeira.

15.16 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação da pregoeira em contrário.

15.17 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no Município.

15.18 - O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis, as aferições das suas qualificações e as exatas compreensões da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.



15.19 - As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.

15.20 - Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos, deverão ser encaminhadas a pregoeira, pelo e-mail: cpl.urandi@gmail.com

15.20.1 - As dúvidas a serem dirimidas por telefone serão somente aquelas de ordem estritamente informal.

15.21 - Integram o presente Edital:

Anexo I – Termo de Referência

Anexo II – Modelo de Proposta Comercial

Anexo III – Modelo de Credenciamento

Anexo IV – Modelo de Declaração (cumprimento dos requisitos de habilitação)

Anexo V – Modelo de Declaração (não emprega menor da forma proibida)

Anexo VI – Modelo de Declaração do Licitante de que não se encontra suspenso de licitar ou impedido de contratar

Anexo VII – Modelo de Declaração de Micro Empresa/ Empresa de Pequeno Porte.

Anexo VIII – Minuta da Ata

Anexo IX – Minuta de Carta Contrato

15.22 - O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital, será o da Comarca de Urandi – BA, com exclusão de qualquer outro.

Urandi (BA), 29 de abril de 2020.

Conceição Maria Policiano
Pregoeira



ANEXO I
PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2020
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 024/2020

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO

- 1 - REGISTRAR PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS, CÂMARAS E PROTETORES DESTINADOS A FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PERTENCENTES AO MUNICÍPIO DE URANDI – BA.

LOTE-01 (CATEGORIA PESADA)						
ITEM	QNT.	UF	DESCRIÇÃO	MARCA/ MODELO	V.UN.R\$	V.GLOBAL R\$
1	60	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo tipo (caminhão/ônibus) sem câmara, dimensões 1.000- 20,Liso, 16 Lonas , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, (remoldado, recauchutado, recapado), com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO Impresso , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
2	10	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo tipo (caminhão) sem câmara, dimensões 1.000-R20, RADIAL, 16 lonas , para uso em Eixos de Tração de caminhões, em percursos mistos (asfalto e terra) de curta e média distância, Construção com 4 cintas extraresistentes, Banda de rodagem com 3 sulcos com ângulos especiais e banda de rodagem com desenho de passo variável, material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, (remoldado, recauchutado, recapado), com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
3	16	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo tipo (ônibus) sem câmara, dimensões 275/80/R 22,5, liso, 16 lonas , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, (remoldado, recauchutado, recapado), com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			



4	32	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo (caminhão), sem câmara, dimensões 295/80/R/22.5, RADIAL, 16 lonas, BARRACHUDO , para uso em Eixos de Tração de caminhões, em percursos mistos (pavimento e terra) de curta e média distância, Banda de rodagem com sulcos profundos, semelhante ao Pneu FD 663 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, (remoldado, recauchutado, recapado), com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
5	20	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo (caminhão), sem câmara, dimensões 295/80/R/22.5, RADIAL, 16 lonas, MISTO , para uso em Eixos de Tração de caminhões, em percursos mistos (pavimento e terra) de curta e média distância, Banda de rodagem com sulcos profundos, semelhante ao Pneu G 677 e T819 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, (remoldado, recauchutado, recapado), com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega			
6	40	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo (caminhão/Micro-ônibus), sem câmara, dimensões 7.50-16, liso , 12 lonas, material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, (remoldado, recauchutado, recapado), com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
7	12	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo (Microônibus), sem câmara, dimensões 225/70/R15 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, (remoldado, recauchutado, recapado), com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
8	20	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo (Microônibus), sem câmara, dimensões 215/75/R17.5, RADIAL , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, (remoldado, recauchutado, recapado), com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir			



			da entrega.			
VALOR GLOBAL R\$						

LOTE –02 CATEGORIA LEVES						
ITEM	QNT.	UF	DESCRIÇÃO	MARCA/ MODELO	V.UN.R\$	V.GLOBAL R\$
1	32	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo Passeio, sem câmara, dimensões 175/70/R13 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, (remoldado, recauchutado, recapado), com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
2	20	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo Passeio, sem câmara, dimensões 175/65/R14 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
3	50	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo Caminhonete, sem câmara, dimensões 175/70/R14 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
4	20	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo Passeio, sem câmara, dimensões 185/65/R14 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
5	16	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo caminhonete, sem câmara, dimensões 185/65/R15 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
6	16	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo caminhonete, sem câmara, dimensões 195/65/R15 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			



7	16	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo , sem câmara, dimensões 205/60/R15 material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
8	16	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo Caminhonete , sem câmara, dimensões 205/70/R15 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
9	12	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo Caminhonete , sem câmara, dimensões 235/75/R15 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, (remoldado, recauchutado, recapado), com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
10	04	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo Passeio , sem câmara, dimensões 195/55/R16 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
11	08	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo , sem câmara, dimensões 205/60/R16 material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
12	12	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo Caminhonete , sem câmara, dimensões 205/75/R16 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			



13	20	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo Microônibus, sem câmara, dimensões 225/65/R16 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, (remoldado, recauchutado, recapado), com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
14	16	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo Microônibus, sem câmara, dimensões 225/75/R16 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, (remoldado, recauchutado, recapado), com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
15	20	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo Caminhonete, sem câmara, dimensões 255/70/R16 , material carcaçalona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, (remoldado, recauchutado, recapado), com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
16	20	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo, tipo Caminhonete, sem câmara, dimensões 245/70/R16 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, (remoldado, recauchutado, recapado), com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
17	08	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo ,sem câmara, dimensões 265/70/R16 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
18	08	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo ,sem câmara, dimensões 265/65/R17 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			



19	08	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, veículo automotivo , sem câmara, dimensões 265/60/R18 , material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
VALOR GLOBAL R\$						

LOTE – 03 MÁQUINAS PESADAS						
ITEM	QNT.	UF	DESCRIÇÃO	MARCA/ MODELO	V.UN.R\$	V.GLOBAL R\$
1	04	UN	Pneu Novo de 1ª Linha para Máquina Pesada, dimensões 10.5/65/R16, 12 lonas , fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega, com garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
2	04	UN	Pneu Novo de 1ª Linha, para maquina dianteiro , sem câmara, dimensões 11L-16 SL, 12 LONAS material carcaça lona nylon, material talão arame aço fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega			
3	08	UN	Pneu Novo de 1ª Linha para Máquina Pesada, dimensões 12.4-24/ R24, 12 lonas , fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega, com garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
4	08	UN	Pneu Novo de 1ª Linha para Máquina Pesada, dimensões 12.5/80/R18, 12 lonas , fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega, com garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
5	24	UN	Pneu Novo de 1ª Linha para Máquina Pesada dimensões 14.00-24, 16 lonas , fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega, com garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			



6	04	UN	Pneu Novo de 1ª Linha para Máquina Pesada dimensões 14.9-24, 16 lonas , fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega, com garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
7	06	UN	Pneu Novo de 1ª Linha para Máquina Pesada dimensões 15.5-25, 16 lonas , fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega, com garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
8	10	UN	Pneu Novo de 1ª Linha para Máquina Pesada, dimensões 17.5-R25, 12 PR L3 12 lonas, RADIAL , fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega, com garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
9	8	UN	Pneu Novo de 1ª Linha para Máquina Pesada, dimensões 17.5-R25, E3/L3 20 lonas, RADIAL , fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega, com garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
10	10	UN	Pneu Novo de 1ª Linha para Trator, dimensões 18.4-30 , fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega, com garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
11	04	UN	Pneu Novo de 1ª Linha para Trator, dimensões 18.4-34 , fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega, com garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
12	04	UN	Pneu Novo de 1ª Linha para Trator r, dimensões 19.5-L24, 16 Lonas, Radial , fabricação nacional, não remanufaturado, com padrão de qualidade Pirelli, Goodyear, Firestone, Michelin ou de qualidade similar, com selo do INMETRO IMPRESSO , garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega, com garantia mínima de 12 meses, a partir da entrega.			
VALOR GLOBAL R\$						



LOTE 4 PNEUS PARA CARRIOLA						
ITEM	QNT.	UF	DESCRIÇÃO O	MARCA/ MODELO	V.UN.R\$	V.GLOBAL R\$
1	30	UN	Pneu, Dimensões 3.25x8 Para Carriola, Fabricação Nacional, não Remanufaturado.			
2	30	UN	Pneu, Dimensões 3.00x8, para Carriola, Fabricação Nacional, não Remanufaturado.			
VALOR GLOBAL R\$						

LOTE 05 - CÂMARA DE AR – CARRO DE MÃO						
ITEM	QNT.	UF	DESCRIÇÃO	MARCA/ MODELO	V.UN.R\$	V.GLOBAL R\$
1	40	UN	Câmara de Ar Dimensões 3.25x8 Para Carriola, fabricação nacional com garantia mínima de doze meses a partir da entrega			
2	40	UN	Câmara de Ar Dimensões 3.00x8 Para Carriola, fabricação nacional com garantia mínima de doze meses a partir da entrega			
VALOR GLOBAL R\$						

LOTE 06 – PNEUS – MOTOCICLETA						
ITEM	QNT.	UF	DESCRIÇÃO O	MARCA/ MODELO	V.UN.R\$	V.GLOBAL R\$
1	04	UN	Pneu Traseiro 110/90-R17 Mc 58s			
2	04	UN	Pneu Dianteiro 100/80-R17 MCD 52s			
3	04	UN	Pneu Traseiro 110/90-R18 Mc 58s			
4	04	UN	Pneu Dianteiro 100/80-R21			
VALOR GLOBAL R\$						

LOTE 07 - CÂMARA DE AR – MOTOCICLETA						
ITEM	QNT.	UF	DESCRIÇÃO	MARCA/ MODELO	V.UN.R\$	V.GLOBAL R\$
1	06	UN	Câmara de Ar P/ Pneu 110/80-18 Traseiro			
2	06	UN	Câmara de Ar P/ Pneu 110/80-18 Dianteiro			
VALOR GLOBAL R\$						

LOTE 08 – CÂMARA DE AR						
ITEM	QNT.	UF	DESCRIÇÃO	MARC A/ MODEL O	V.UN.R\$	V.GLOBAL R\$
1	90	UN	Câmara de ar, para pneu 1.000/R20, fabricação nacional com garantia mínima de doze meses a partir da entrega			



2	10	UN	Câmara de ar, para pneu 275 /80/ R 22.5, fabricação nacional com garantia mínima de doze meses a partir da entrega			
3	42	UN	Câmara de ar, para pneu 7.50 /R16 fabricação nacional com garantia mínima de doze meses a partir da entrega			
4	10	UN	Câmara de ar, para pneu 295 /80 R22.5 fabricação nacional com garantia mínima de doze meses a partir da entrega			
VALOR GLOBAL R\$						

LOTE 09 – CÂMARA DE AR						
ITEM	QNT.	UF	DESCRIÇÃO	MARCA/ MODELO	V.UN.R\$	V.GLOBAL R\$
1	50	UN	Câmara de Ar, para Pneu 175/70/R14, Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
2	60	UN	Câmara de Ar, para Pneu 175/70/R13, Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
3	30	UN	Câmara de Ar, para Pneu 205/75 R16, Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
4	18	UN	Câmara de Ar, para Pneu 225/70 R15, Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
5	10	UN	Câmara de Ar, para Pneu 235/60 R16, Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
VALOR GLOBAL R\$						

LOTE 10 – CÂMARA DE AR						
ITEM	QNT.	UF	DESCRIÇÃO	MARCA/ MODELO	V.UN.R\$	V.GLOBAL R\$
1	10	UN	Câmara de Ar, para Pneu 10.5/65 R16, Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
2	10	UN	Câmara de Ar, para Pneu 10.5-80-16, Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
3	10	UN	Câmara de Ar, para Pneu 12.4-24/ R24, Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
4	14	UN	Câmara de Ar, para Pneu 12.5/ 80 R18, Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
5	40	UN	Câmara de Ar, para Pneu 14.00/ R24, Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			



6	06	UN	Câmara de Ar, para Pneu 15.5 – 25 , Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
7	10	UN	Câmara de Ar, para Pneu 17.5 – 25 , Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
8	16	UN	Câmara de Ar, para Pneu 18.4-30 , Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
9	10	UN	Câmara de Ar, para Pneu 19.5-24 , Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
VALOR GLOBAL R\$						

LOTE 11-PROTETOR PARA PNEUS						
ITEM	QNT	UF	DESCRIÇÃO	MARCA/ MODELO	VALOR UN R\$	V.GLOBAL R\$
1	80	UN	Protetor Para Pneu 1.000/R20 , Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
2	10	UND	Protetor Para Pneu 275/80/ R22.5 , Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
3	10	UND	Protetor Para Pneu 295/80/R22.5 , Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
4	30	UND	Protetor Para Pneu 7.50/R16 , Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
VALOR GLOBAL R\$						

LOTE 12-PROTETOR PARA PNEUS						
ITEM	QNT	UF	DESCRIÇÃO	MARCA/ MODELO	VALOR UN R\$	V.GLOBAL R\$
1	10	UN	Protetor Para Pneu 10.5/65 R16 , Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
2	10	UND	Protetor Para Pneu 12.5/80 R18 , Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
3	40	UND	Protetor Para Pneu 14.00/ R24 , Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
4	10	UND	Protetor Para Pneu 18.4 – 15 – 30 , Fabricação Nacional com Garantia Mínima de 12 Meses a partir da entrega.			
VALOR GLOBAL R\$						

2. DOS FORNECIMENTOS

2.1 - Os materiais serão solicitados através de requerimento, devidamente assinado, por preposto designado pelo órgão solicitante.

2.2 - Os fornecimentos dos materiais deverão ser efetuados em até 72 (setenta e duas) horas após solicitação formal.



2.3 - Nos casos de emergência ou força maior o prazo será de até 06 (seis) horas após solicitação formal, desde que comprovada a situação de emergência.

3. PRAZO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

3.1 - O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

4 - DETERMINAÇÕES ADICIONAIS:

4.1 - É vedada a subcontratação parcial do objeto, a associação da contratada com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial do contrato, bem como a fusão, cisão ou incorporação da contratada, não se responsabilizando o contratante por nenhum compromisso assumido por aquela com terceiros.

4.2 - Os produtos deverá ser entregue, com marca e modelo de acordo com o apresentado na proposta comercial.

5 - OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS ESPECÍFICAS:

5.1 - A Contratação com o licitante vencedor obedecerá às condições do instrumento da Ata de Registro de Preços constante do Anexo VIII, facultada a substituição, a critério da Administração, por instrumento equivalente.

5.2. Não serão admitidos produtos objeto de recapagem, recauchutagem nem remoldagem .

5.2. Os produtos deverão estar de acordo com as disposições contidas na Portaria INMETRO nº 05, de 14/01/2000, ou outras em sua disposição, e em fiel observância ao disposto no REGULAMENTO TÉCNICO DA QUALIDADE PARA PNEUS NOVOS – RTQ-41, bem como observar as normas da ABNT atinentes aos produtos a serem adquiridos.

5.4. O prazo de garantia contra eventuais defeitos de fabricação será de, no mínimo, 12 (doze) meses, cuja vigência terá início na data em que ocorrer o recebimento definitivo do objeto, na forma do art. 73, §1º, da Lei nº 8.666/93.

5.5. Os Licitantes deverão apresentar dentro do Envelope proposta os Certificados do INMETRO para cada item cotado.

5.5.1. A não apresentação do referido documento acarretará a desclassificação da proposta da licitante.

6 - LOCAL DE ENTREGA

6.1- A entrega dos produtos referente aos produtos será feita na Sede da Prefeitura Municipal de Urandi, Estado da Bahia na Rua Sebastião Alves Santana, nº. 57, Centro ou no local indicado pelo Secretário Municipal de Transporte Obras e Infraestrutura

6.2- Caberá ao Secretário de Transportes, no ato da entrega, conferir produtos, bem como a prestação dos serviços e lavrar Termo de Recebimento Provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.

6.3 – Além da entrega no local designado pela Prefeitura Municipal de Urandi, a licitante vencedora também descarregar e armazenar os materiais em local indicado pela Secretaria de Transportes.

7 - OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

7.1 - DA CONTRATADA

7.1.1 - Assinar a ata de registro de preços e manter, durante toda a vigência da mesma, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital.

7.1.2 - Fornecer os produtos no local de entrega previsto neste termo.



7.1.3 - Cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos.

8 - FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA CONTRATAÇÃO

8.1 - O gerenciamento e a fiscalização da contratação decorrente do edital caberá ao Secretário de Transporte que determinará o que for necessário para regularização de faltas ou defeitos, nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93 e, na sua falta ou impedimento, ao seu substituto.

8.2 - Ficam reservados à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos neste processo e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para o **MUNICÍPIO** ou modificação da contratação.

8.3 - As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal do **MUNICÍPIO** deverão ser solicitadas formalmente pela **CONTRATADA** à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, através dele, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

8.4 - A **CONTRATADA** deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessários ao desenvolvimento de sua atividade.

8.5 - A existência e a atuação da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da **CONTRATADA**, no que concerne ao objeto da contratação, às implicações próximas e remotas perante o **MUNICÍPIO** ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da execução contratual não implicará co-responsabilidade **MUNICÍPIO** ou de seus prepostos, devendo, ainda, a **CONTRATADA**, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato ao **MUNICÍPIO** dos prejuízos apurados e imputados a falhas em suas atividades.

9 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1 - Receber o produto e verificar se estão de pleno acordo com as especificações definidas neste Termo, descritos nas condições propostas por este Município;

9.2 - Rejeitar no todo ou em parte, os produtos que a licitante vencedora entregar fora das especificações deste Termo;

9.3 - Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da licitante vencedora;

9.4 - Atestar o recebimento dos produtos em perfeito estado e funcionamento através de Servidor designado pelo Município;

9.5 - Comunicar imediatamente a empresa vencedora qualquer irregularidade manifestada na entrega dos produtos;

9.6 - Aplicar penalidades à licitante vencedora, por descumprimento das condições estabelecidas neste Termo;

9.7 - Verificar a manutenção pela licitante vencedora das condições de habilitação, estabelecidas neste Termo;

9.8 - Efetuar o pagamento à licitante vencedora, de acordo com as condições de preços e prazos estabelecidos neste Termo.

10 - DA FISCALIZAÇÃO

10.1 - A fiscalização da execução do objeto será exercida pelo Gestor de Contratos desta Instituição, o qual competirá dirimir dúvidas que surgirem no curso do fornecimento dos veículos.

11 - DO PAGAMENTO



11.1 - Fornecidos dos produtos, a licitante vencedora deverá apresentar na Secretaria de Finanças a(s) Nota(s) Fiscal (is), emitida(s) para fins de liquidação e pagamento, acompanhada(s) dos seguintes documentos:

- a) Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal;
- b) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).
- c) Certidão de Regularidade do FGTS (CRF).

11.2 - O pagamento será efetuado pelo Município de Urandi no prazo de até 30 (trinta) dias, contado da data da entrega da Nota Fiscal e dos respectivos documentos comprobatórios, mediante Transferência Bancária, emitida através do Banco do Brasil, creditada em conta corrente da licitante vencedora ou Boleto Bancário;

12 - DAS INFORMAÇÕES AOS LICITANTES

12.1 - Os licitantes poderão contatar com o Setor de Licitação através do e-mail: cpl.urandi@gmail.com para dirimir dúvidas e prestar os esclarecimentos necessários quanto ao objeto a ser adquirido e demais informações que julgar necessário.

13 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 - O Município de Urandi poderá a qualquer tempo recusar o recebimento, no todo ou em parte, sempre que não atender ao estipulado neste Termo ou aos padrões técnicos de qualidade exigíveis;

13.2 - O fornecimento do objeto deste Termo e da Licitação deve ser executado diretamente pela licitante vencedora, não podendo ser transferido, subempreitado, cedido ou sublocado;

13.3 - Declaramos, conforme dispõe o § único do art. 1º da Lei nº 10.520/02, que os equipamentos objeto do presente Termo trata de aquisição de bens comuns.



ANEXO II
PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2020
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 024/2020

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA:

Razão Social e CNPJ:

Telefone:

Pessoa para contato:

Item	descrição	quantidade	Marca/modelo	Valor unit	v.global

VALIDADE DA PROPOSTA:

Prazo de validade: (não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação);

DECLARAÇÃO:

Esta empresa declara estar ciente de que a apresentação da presente proposta implica na plena aceitação das condições estabelecidas no Edital e seus Anexos.

DADOS BANCÁRIOS:

Banco do Brasil:

Agência:

Conta Corrente nº:

Titularidade da Conta/CNPJ:

_____, ____ de _____ de 2020.

RAZÃO SOCIAL, CNPJ, NOME DO REPRESENTANTE LEGAL E ASSINATURA.

OS PRODUTOS OFERTADOS NA PROPOSTA DE PREÇOS DEVERÃO SER DE ÓTIMA QUALIDADE NÃO ACEITAREMOS MARCAS DUVIDOSAS



ANEXO III
PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2020
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 024/2020

CARTA DE CREDENCIAMENTO (MODELO)

Local e data

À

Comissão Permanente de Licitação

Pela presente, fica credenciado (a) o (a) Sr (a) _____, inscrito(a) no CPF sob o nº _____, identidade nº _____, expedida por _____, junto A CPL, para representar esta Empresa (nome)_____ e CNPJ)_____ na licitação acima referida, a quem se outorga poderes para rubricar propostas das demais licitantes, assinar atas e documentos, interpor recursos e impugnações, receber notificação, tomar ciência de decisões, recorrer, desistir da interposição de recursos, acordar, transigir, enfim, praticar todo e qualquer ato necessário à perfeita representação ativa da outorgante no procedimento licitatório em referência.

LICITANTE

(nome da empresa com assinatura do se(s) representante(s) legal (is) com firmas reconhecidas)

Observação Importante:

A carta escrita no modelo acima deverá ser entregue fora do envelopes relacionados no Edital, juntamente com os seguintes documentos:

- a) tratando-se de representante legal: o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial registrado na Junta Comercial ou qualquer outro ato constitutivo de empresa registrado no órgão competente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;*
- b) tratando-se de procurador: a procuração por instrumento público ou particular com firma reconhecida, emitido pelo representante da empresa, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.*
- c) O representante legal ou o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.*



ANEXO IV

PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2020
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 024/2020

Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação

DECLARAÇÃO

(RAZÃO SOCIAL) _____ CNPJ n.º _____, sediada (endereço completo) _____, por meio de seu representante legal (ou procurador) Sr. _____, CPF _____ declara, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data

(a): _____
Nome e Número da Identidade do declarante



ANEXO V

PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2020
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 024/2020

MODELO DE DECLARAÇÃO NÃO EMPREGA MENOR

.....inscrito no CNPJ Nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr. (a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº.....DECLARA para fins do disposto no inciso V do art. 27 da lei n. 8.666/93, de 21 de junho de 1993, acrescido do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, que não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva caso emprega menor: emprega menor a partir de quatorze anos na condição de aprendiz ().

Local e Data:
Nome, cargo e assinatura
Razão Social da empresa.



ANEXO VI

PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2020
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 024/2020
(Papel Timbrado)

DECLARAÇÃO DO LICITANTE DE QUE NÃO SE ENCONTRA SUSPENSO DE LICITAR OU IMPEDIDO DE CONTRATAR

Declaro, na condição de licitante, não estar suspenso de licitar ou impedido de contratar com qualquer entidade integrante da Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal, direta ou indireta.

_____, _____, de _____ de _____

Licitante Interessado



ANEXO VII

PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2020
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 024/2020

MODELO DA DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

Declaro, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa _____, CNPJ. Nº. _____/_____, é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº. 123/2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate na presente licitação.

_____, x.x de x.x.x.x.x de 2020.

(assinatura do representante legal da empresa)

Observações:

- Emitir em papel timbrado da empresa;
- Esta declaração deverá ser entregue no ato do Credenciamento;
- Carimbo da Empresa e Assinatura do Representante Legal;
- Este formulário deverá ser preenchido pelas empresas que pretenderem se beneficiar nesta licitação do regime diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar nº. 123/2006.



ANEXO VIII

PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2020
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 024/2020

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O **MUNICÍPIO DE URANDI - BA**, com sede na Rua Sebastião Alves Santana, nº. 57, neste ato representado pelo Prefeito Municipal **DORIVAL BARBOSA DO CARMO**, brasileiro, casado, médico, portador da carteira de identidade nº MG-5.249.312, CPF 733.993.886-91, residente e domiciliado nesta cidade de Urandi-BA, CEP – 46.350.000, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão, na forma Presencial, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 011/2020, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 024/2020**, RESOLVE registrar os preços da empresa xxxxxxxxxxxx inscrita no CNPJ: xxxxxxxxxxxx, com sede a xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx representada por xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir.

1 – DO OBJETO

1.1 – A presente Ata tem por objeto Registro de Preços para futura e eventual aquisição de pneus, câmaras e protetores destinados a frota de veículos e máquinas pertencentes ao município de Urandi - BA de acordo com as especificações e quantitativos constantes do **Anexo I**, deste Edital, incluindo prestação de serviços de Assistência Técnica enquanto durar o prazo de garantia.

1.2 – A proposta vencedora, independentemente de transcrição. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida.

2 – DOS PREÇOS, DESCRIÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1– O preço registrado, as especificações do objeto e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

RAZÃO SOCIAL:					
CNPJ: ENDEREÇO:					
FONE: E-MAIL:					
REPRESENTANTE:					
Item	Quant.	Descrição	Marca/ Modelo	Preço Unitário R\$	Preço Total R\$

3 – VALIDADE DA ATA

3.1– A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da data de sua assinatura, não podendo ser prorrogada.

4– REVISÃO DO PREÇO E CANCELAMENTO

4.1– A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

4.2– Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

4.3– Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

4.4– O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

4.4.1– A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.



4.5– Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

4.5.1– Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

4.5.2– Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

4.6– Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

4.7– O registro do fornecedor será cancelado quando:

4.7.1– Descumprir as condições da ata de registro de preços;

4.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

4.7.3– Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

4.7.4– Sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador.

4.8– O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 4.7.1, 4.7.2 e 4.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

4.9– O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

4.9.1– Por razão de interesse público; ou

4.9.2– A pedido do fornecedor.

5– CONDIÇÕES GERAIS

5.1– As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e no Termo de Referência do Edital.

5.2– É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

5.3– A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, § 4º do Decreto n. 7.892, de 2014.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Urandi, de..... de 2020

PELO MUNICÍPIO

Secretário Municipal de Finanças

PELO FORNECEDOR

TESTEMUNHAS:

1ª _____
Nome, CPF

2ª _____
Nome, CPF



ANEXO IX – MINUTA DE CARTA CONTRATO Nº XX/2020

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2020
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/2020

Processo nº 024/2020

Empresa:

CNPJ N.º:

End.:

Cidade: CEP:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO – Registrar preços para futura e eventual aquisição de pneus, câmaras e protetores destinados a frota de veículos e máquinas pertencentes ao município de Urandi - BA, sendo os quantitativos e especificações constantes na Cláusula seguinte:

CLÁUSULA SEGUNDA: DA DESCRIÇÃO DO OBJETO

ITEM	QUANT.	DESCRIÇÃO	VALOR UNIT.	VALOR GLOBAL
VALOR GLOBAL R\$				

CLÁUSULA TERCEIRA: DO PREÇO

O valor para aquisição é de R\$ xxxxx(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx) resultante da multiplicação das quantidades da planilha e dos preços registrados, objeto do Edital e da Ata de Registro de Preços (ARP).

CLÁUSULA QUARTA: RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas decorrentes do fornecimento do contratado correrão à conta de recursos constantes de dotações consignadas no Orçamento Municipal para o exercício corrente, a saber:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	
PROJETO / ATIVIDADE	
ELEMENTO DE DESPESA	
FONTE DE RECURSO	

CLÁUSULA QUINTA: VIGÊNCIA E DO PRAZO DE EXECUÇÃO

Esta Carta Contrato terá vigência a partir da data de sua assinatura até o total adimplemento das obrigações assumidas.

CLÁUSULA SEXTA: DO FORO

Fica eleito pelas partes, com renúncia de qualquer outro, o Foro da Comarca de Urandi, Bahia para dirimir quaisquer questões oriundas deste Instrumento, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja ou se torne.

E por estarem de acordo com as condições estabelecidas neste Instrumento, as partes assinam o presente em 03 (três) vias de igual teor.

Urandi BA- , xx de xxxxx de 2020.

GERALDO DIAS DE SANTANA
 SECRETÁRIO MUN. DE FINANÇAS

EMPRESA
CONTRATADA