



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAETITÉ ESTADO DA BAHIA

ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA ELEBORAÇÃO DA LEI ORÇAMENTARIA ANUAL – LOA 2020

Aos dez dias do mês de setembro de 2019, às 9:00hs, no Auditório da Casa Anísio Teixeira, no município de Caetité, Estado da Bahia, realizou-se a Audiência Pública para apresentação e discussão, objetivando a elaboração do Projeto de Lei Orçamentária Anual – LOA, com a participação de representantes do poder legislativo, do poder executivo, da sociedade civil e demais munícipes, conforme lista de presença parte integrante desta ata. Os trabalhos foram iniciados com a fala dos técnico da Orpam - Assessoria Contábil explicando a dinâmica da presente audiência, a qual consistiria com a apresentação de slides em PowerPoint, contendo um breve relato conceitual quanto aos instrumentos da gestão (PPA / LDO / LOA), e a sua interdependência, breve relato da construção do PPA para o período do 2018/2021, a LDO para o exercício de 2020, seus anexos, em especial o que trata dos Projetos e Metas – Objetivos, a apresentação de gráficos demonstrando o comportamento das receitas no exercício de 2017 e 2018, em seguida, será permitida a participação com perguntas, sugestões e considerações. Ressaltou que Poder executivo através da realização desta audiência procura incentivar à participação da sociedade no processo de elaboração e discussão do projeto da Lei Orçamentária Anual – LOA referente ao exercício de 2020, em cumprimento ao que dispõe o Art. 48, parágrafo único, inciso I da Lei Complementar nº 101/00 (Lei de Responsabilidade Fiscal). Projeto este que mais tarde será levado à apreciação e aprovação do Poder Legislativo. Informou ainda a Assessoria Técnica que membros da equipe de governo do executivo, representantes do poder legislativo, representante da sociedade civil organizadas, bem como, toda a sociedade em geral, foram convocados / convidados, conforme edital publicado no Diário Oficial do Município, nas redes sociais e outros meios disponíveis, a participarem deste momento importante para a administração pública do município, que é a elaboração do seu orçamento. Ressaltou também que, as audiências públicas são mecanismos efetivos de participação direta da sociedade nas decisões de governo e na elaboração das políticas públicas. Nelas, os cidadãos podem opinar, debater, criticar, enfim, se fazer ouvir. É preciso, contudo, a conscientização de que cada cidadão tem o compromisso indelegável de influenciar diretamente as medidas que trarão reflexo em suas vidas. A Assessoria Técnica procurou demonstrar de forma detalhada os programas de governo, as ações (projetos / atividades) que se pretende executar no exercício de 2020, bem como seus objetivos, observando o disposto no Plano Plurianual 2018/2021, como também, na Lei de Diretrizes Orçamentária – 2020, ressaltando os pontos determinantes referentes aos valores destinados a cada Órgão da Administração Municipal. Chamou a atenção para a importância da integração PPA, LDO e LOA. Recomendou atenção especial com relação ao cenário econômico em razão da crise financeira em que se encontra o País, a queda da receita municipal, a necessidade de priorização para os serviços essenciais, o cumprimento dos Limites Constitucionais, e ainda, a importância de assegurar recursos orçamentários para a execução dos convênios Estadual e Federal. Apresentou, através slides, a demonstração gráfica do



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAETITÉ ESTADO DA BAHIA

comportamento das receitas nos exercícios de 2017 e 2018, bem como a estimativa das receitas já constante no PPA. Demonstrou que o Orçamento Municipal está dividido em quatorze Unidades Orçamentárias, sendo elas: CÂMARA MUNICIPAL; GABINETE DO PREFEITO; CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO; SECRETARIA MUNICIPAL ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS; SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO; SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO; SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS; SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO; SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E LIMPEZA PÚBLICA; SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HÍDRICOS; SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS; FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL e FUNDO MUNICIPAL DE PRESERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE. Na sequência apresentou as Atividades e/ou Projetos (Ações) que estão programas para serem executadas em cada uma das Unidades relacionadas, demonstrando que: Na CÂMARA MUNICIPAL: Equipamentos da câmara de vereadores e Manutenção da câmara de vereadores. No GABINETE DO PREFEITO: Equipamento do gabinete do prefeito; Manutenção do gabinete do prefeito; Manutenção das atividades da assessoria jurídica; Manutenção do setor de imprensa e publicidade e Fundo municipal da defesa civil. No CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO: Manutenção das ações do controle interno. Na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS: Equipamento da secretaria de administração; Manutenção da secretaria de administração e finanças; Administração da dívida pública municipal; Contribuição ao Pasep; Realização de concurso público; Manutenção da ordem pública; Indenizações trabalhistas; Manutenção das atividades dos consórcios públicos – administração e Reserva de contingência. Na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO: Construção e ampliação de unidades de ensino fundamental; Construção e ampliação de creches; Equipamento do ensino básico; Aquisição de transporte escolar; Construção de unidade escolar na escola agrícola; Gestão de recursos de precatórios – Fundef; Manut. Administração de pessoal e encargos de profissionais do magistério; Manutenção do ensino básico; Manutenção do programa de transporte escolar; Manutenção do programa nacional de alimentação escolar; Manutenção do ensino médio; Manutenção das atividades administrativas da Seduc; Manutenção das ações do Fundeb - 40%; Programa do Pdde; Gestão das ações do salário educação – Qse; Programa de apoio ao ensino superior; Outros programas do Fnde; Bralf - brasil alfabetizado; Manutenção dos conselhos municipais de educação; Manutenção da educação infantil - creche - Fundeb 60%; Manutenção da educação infantil - creche Fundeb 40%; Manutenção do ensino infantil; Manut. Do ensino infantil - Pré escola - Fundeb 60%; Manut.do ensino infantil - Pré escola - Fundeb 40%; Manutenção do ensino infantil - Pré escola; Manutenção da educação de jovens e adultos Fundeb 60%; Manutenção da educação de jovens e adultos Fundeb 40 %; Manutenção da educação de jovens e adultos; Manutenção da educação especial Fundeb 60%; Manutenção da educação especial Fundeb 40%; Manutenção da educação especial e Manutenção do conselho de segurança alimentar e nutricional. Na SECRETARIA MUN. CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO: Manutenção da divisão



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAETITÉ ESTADO DA BAHIA

de cultura; Manutenção da divisão de esporte e lazer; Comemoração de festividades cívicas, educativas e folclóricas; Manutenção da secretaria de cultura, esporte, lazer e turismo; Manutenção do museu público e Manutenção do conselho municipal de cultura. Na SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS: Programas de melhorias sanitárias domiciliares; Construção e ampliação de quadras, estádio e praças de esporte; Pavimentação de logradouros públicos; Ampliação e implantação de esgotamento sanitário; Construção e ampliação de mercados e feiras; Construção de pontes, pontilhões e passagem molhada; Construção e ampliação de praças e jardins; Implantação de pequenas indústrias; Aquisição de equipamentos, veículos e máquinas; Construção e ampliação de cemitérios; Abertura de ruas, avenidas e desapropriações; Construção e ampliação de obras públicas; Canalização de rios e macrodrenagem; Construção do centro administrativo; Contenção de encostas na sede e zona rural; Construção da sede do conselho tutelar; Manutenção de estradas vicinais; Manutenção da rede de iluminação pública; Manutenção da secretaria de serviços públicos; Manutenção das atividades dos consórcios públicos; Programa de melhoria habitacional; Manutenção do conselho municipal de habitação; Construção de portal; Construção de ciclovias; Construção de casa de farinha na região de Maniaçú; Construção de terminal rodoviário e Construção do contorno viário. Na SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO: Aquisição de implementos agrícolas; Implantação do banco municipal de sementes e mudas; Manut. Secret.de desenvolvimento econômico; Manutenção de mercados feiras e Manutenção do conselho municipal de desenvolvimento sustentável. Na SECRETARIA MUN. MEIO AMBIENTE E LIMP. PÚBLICA: Construção de parque ecológico; Manutenção da limpeza pública; Manutenção da secretaria do meio ambiente e Manutenção das atividades do consórcio público. Na SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HÍDRICOS: Abertura de poços tubulares; Construção e ampliação da rede de abastecimento de água; Construção de açudes, tanques e barragens; Construção de cisternas para captação de águas das chuvas; Manutenção da secretaria de recursos hídricos e Manutenção da rede de abastecimento de água. Na SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS: Manutenção da secretaria de relações institucionais. Na FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE: Construção, ampliação e equipamento de unidades de saúde; Reforma e ampliação do hospital municipal; Aquisição de equipamento hospitalar e ambulatorial; Aquisição de veículos, ambulância e unidade móvel de saúde; Construção da sede do Caps; Construção, reforma e ampliação da upa; Manutenção de assistência farmacêutica; Manutenção das ações de saúde pública; Manutenção de centro de atendimento psicossocial Caps I; Manutenção das atividades de vigilância sanitária; Manutenção do programa de agentes comunitários; Manutenção da campanha de vacinação; Manutenção da ação saúde Família – Psf; Manutenção do Samu; Vigilância em saúde; Gestão Sus; Piso de atenção básica – Pab; Saúde bucal; Manutenção da unidade de pronto atendimento – upa; Outros programas de saúde; Manutenção do conselho de saúde; Programa do centro regional saúde do trabalhador – Cerest; Manutenção do Nasf - Núcleo de Apoio a Saúde da Família; Manutenção do programa de atenção domiciliar; Gestão de serviços Hospitalares e Sadt- serviços de apoio diagnóstico terapêutico; Manutenção da casa das gestantes;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAETITÉ ESTADO DA BAHIA

Programa de melhoria habitacional; Manutenção e programação de melhoria acesso qualidade – Pmaq; Bloco média alta complexidade Ambulatorial hospitalar; Manutenção da Unacon; Manutenção das atividades do consórcios públicos – saúde e Bloco de investimentos na rede de serviços da saúde. No FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL: Equipamento da casa do conselho; Construção da sede do Cras urbano e rural; Construção da sede do Creas; Construção de casa de acolhimento ao idoso; Construção da casa de acolhimento criança e adolescente; Manutenção do centro de referência da assistência social (Cras); Manutenção e Programação da atenção às pessoas com deficiência – PPCD; Manutenção do programa de alta complexidade p/pessoa idosa; Fundo municipal de assistência social; Piso de alta complexidade I - criança e adolescente; Manutenção do conselho tutelar; Fundo municipal dos direitos da criança e do adolescente; Implantação de oficinas de capacitação lúdicas e interativas; Outros programas da assistência social geral; Programa bolsa família – IGD/BF; Programa resgatando raízes – quilombola; Manutenção do centro de referência especializado de assistência social (Creas); Benefícios eventuais; Manutenção do ponto cidadão; Outros programas de assistência social – FEAS; Programa IGD/SUAS; Manutenção da casa de acolhimento; Programa de serviços de convivência e fortalecimento de vínculos – SCFV; Manutenção do programa ACES/SUAS; Manutenção do conselho municipal dos direitos da criança e do adolescente; Manutenção do conselho municipal de assistência social; Manutenção do conselho municipal do direito do idoso; Manutenção do conselho municipal do direito da pessoa portadora de deficiência; Manutenção do programa Primeira infância no suas. No FUNDO MUNICIPAL DE PRESERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE: Gestão das ações do fundo municipal do meio ambiente; Programa de educação ambiental; Produção de mudas e plantas nativas e Preservação de áreas de interesse ecológico. Ao final, a palavra foi franquiada aos presentes, momento em que alguns utilizaram para solicitar esclarecimentos quantos às informações apresentadas nos slides projetados no Datashow, o que foi realizado logo em seguida. Encerrada a sessão, lavrou-se a presente ata que lida e considerada conforme, segue subscrita pelos participantes desta audiência conforme lista de presença anexo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAETITÉ
ESTADO DA BAHIA

AUDIÊNCIA PÚBLICA:
PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE NA ELABORAÇÃO DA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - LOA 2020

LISTA DE PRESENÇA		
ORD	IDENTIFICAÇÃO / NOME	ASSINATURA
1	VANDRE FRANCISCO XAVIER	Vandre Francisco Xavier
2	Robson Vitor Borges	Robson Vitor Borges
3	Maria Luiza S. de Jesus	Maria Luiza Santana de Jesus
4	Claudia Sila Souza do Nascimento	CSN
5	Carla Virginia Gestro Alvares	Carla
6	Jayllene Lopes A. Marques	Carla
7	controlada Interno - Mônica A. P. Avelar	Mônica Alves Pereira Avelar
8	Diliana Tuxina Santos	Diliana Santos
9	Deuzeni Souza S. Vieira	Deuzeni
10	Enan Castro Fagundes	Enan
11	Luciana S. Duarte	Luciana
12	Caroline R. Souza Flori	Caroline
13	Zacarias Fernandes Aguiar	Zacarias
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		