



**ESTADO DA BAHIA**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE LICÍNIO DE ALMEIDA**

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**CNPJ: 14.108.286/0001-38**

**PORTARIA Nº 159/2022-SEAD-CONCESSAO DE FÉRIAS-DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS À OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DESTA PREFEITURA.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DA PREFEITURA DE LICÍNIO DE ALMEIDA, Estado da Bahia, no uso de atribuições que lhe são conferidas por Lei,

**RESOLVE,**

**Art. 1º-** Conceder férias a (o) servidor (a), **ROSINA OLIVEIRA DE CARVALHO, portador(a), do CPF: 000.177.585-56** - ocupante do cargo de **ASSISTENTE DE SECRETARIA**, - do quadro de provimento **Cargo efetivo**, da Prefeitura Municipal de Licínio de Almeida, **lotado(a) na Secretaria 2030 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.**

Parágrafo – Único: As férias referem-se ao período de aquisição de **01/04//2021** à **31/03/2022**, anos correspondentes **2021 a 2022**, que será gozada de **03/01/2022** à **01/02/2022**, retornando em **02/02/2022.**

**Art. 2º-** Conforme preceitua o art. 7º, inciso XVII, da Constituição Federal de 1988, a Servidor(a).

**Art. 3º** - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**GABINETE DO PREFEITO DE LICÍNIO DE ALMEIDA, 18 de janeiro de 2022**

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

**Deusdedit Carvalho Rocha**

**Secretário de Administração e Finanças**